健行科技大學 學年度第 學期

『數位TA』申請表

申請日期： 年 月 日

|  |
| --- |
| **學生個人資訊** |
| 姓名 |  | 學號 |  |
| 系所 |  | 班級 |  |
| 手機號碼 |  | LINE ID  |  |
| E-mail |  |
| **個人能力及預計工作內容** |
| 1. 請勾選以下個人特質及工作能力：
* 熱心且積極主動。
* 負責盡職、有服務熱忱。
* 基本文書處理能力（Word、PowerPoint等）。
* 拍照及攝影能力。
* 照片編輯修圖能力。
* 影片剪輯能力。
* 數位教材製作能力。
* 其他電腦軟體能力：
* 證照：
* 其他：
1. 預定進行之工作項目及內容簡述：

※數位TA主要協助教師解決各式教學軟/硬體問題、數位教材、活動攝影及剪輯等。 |
| 指導教授簽章 |  | 卓越中心審核 |  | * 通過
* 不通過
 |

※注意事項：

1. 申請表於教師核章後，請親自繳交至教學卓越中心（行政大樓A805）。
2. 甄選結果：通過資格審查者，將以E-mail通知。
3. 相關規則請參閱「教學助理機制及申請作業說明」公告。
4. 若有疑問請洽：教學卓越中心施彥如小姐，校內分機5809。