表格 2-4

健行科技大學教學創新成果報告

教師基本資料			
單位	資訊管理系	授課教師	林韶姿
聯絡電話	0933602752	E-mail	janet.lin@uch.edu.tw
課程基本資料			
課程名稱	管理學	課號	IM0297
授課學期	1082	授課班級	甲
授課人數	59 人	必／選修	■ 必修 □選修

1. **課程策略及特色**

1.使學生瞭解企業管理之基本概念與意涵(知識) ；

2.訓練學生具備管理者之經營技能與及應用實務(技能)；

3.培養學生具備管理人員之專業態度(態度)；

4.使學生體認企業之倫理道德與社會責任(其他)。

2. **教學計畫**

課程核心單元	教學內容
管理學概論	課程介紹、進度說明、評分標準。
第一章： 管理與管理者	管理的意義、管理的目標與功能、管理的重要性與績效、管理者的意義與工作內容、管理者的角色、管理者的能力與成功的管理者。
第三章： 企業的經營環境	一般環境、特殊環境、內部環境、全球環境。
第四章： 企業社會責任與管理道德	企業與利害關係人、企業社會責任的不同觀點、企業社會責任的種類、三種道德觀點、影響管理道德的因素、鼓勵道德行為的方法。
第五章： 規劃	規劃的意義與內涵、規劃的特性、規劃的重要性、規劃的構面、規劃程序、目標設立的方式、良好目標的準則。
第六章： 決策	決策的意義與特性、決策類型、決策程序、決策情境、決策制定模式、決策者類型與決策風格、決策偏誤。
第七章： 策略管理	策略管理的意涵、策略層級、策略管理程序、公司策略類型、公司總體策略管理、事業層級外部環境分析、事業層級內部環境分析。
複習週	補充教材

期中考週	期中評量
第八章： 組織與組織設計	組織的意義與種類、職權、職責與負責、組織設計要素、組織結構、傳統組織設計理論、組織情境理論、現代組織設計理論。
第十章： 人力資源管理	人力資源的基本概念。人力資源管理程序、選才、育才、用才、留才。
第十一章： 激勵理論	激勵的意義、內容導向的激勵理論、過程導向的激勵理論、行為導向的激勵理論、激勵方法。
第十二章： 領導	領導的基本概念、領導與管理、領導特質理論、領導行為理論、領導權變理論、領導新興理論。
第十三章： 控制	控制的意義與功能、控制的類型、控制程序、控制機制。
院會考	院會考
第九章： 組織文化與組織變革	組織文化的內涵、組織文化的功能、組織文化的來源與延續、現今組織文化的議題、組織變革意義與類型、組織變革抗拒之因素。
複習週	補充教材
期末考週	期末評量

3. **評量實施方法（學生學習成效說明）**

出席：40％, 院會考：20％, 期末報告：40%。

本課程為大一新生必修課程。學生學習成效的評量在學期第一周時即與學生說明清楚，以平時的參與出席、院會考和期末報告為主要評量方式。在經歷新冠肺炎防疫期間，亦配合學校和政府要求，在教學上部分課程亦利用遠距教學軟體(Teams, iLMS數位學習平台& line)和原本設定之講授和案例分析，完成本學期該課程所有學習。

4. **具體成果 (若是二年內再次申請之課程/教材，請具體說明不同於前次之創新處)**

在出席參與部分，學生參與度良好；59 位學生中，有 28 位學生參與率 100%；23 位參與率 90%以上；4 位參與率 80%以上，另 3 位為參與 6 成，以及 1 位參與情況有待加強者。在院會考實施部分，全院合格率為 71%。本班為 88%，表現亦頗為出色。在期末報告部分，經過混合式的多元教學之後，學生反應亦頗為良好。

例如：

「在上管理學課程的過程中呢，我學習到了許多事情，包括像是管理與管理者、 管理思想之演進、企業的經營環境等其他課程，學習這些知識對我的未來有很大的幫助。」

「管理學分為計畫、組織、人員、領導、控制六篇，每一篇都有特定的目標主旨。而計畫作為管理學理論的基礎，讓我有了許多很深的體會。」
「在學習了管理學後，我更深刻的意識到了一個企業或是團隊的成功需要具備多方面的綜合素質。」

「在學習完所有管理學的課程後，我深刻地體會到自己對於企業與組織管理的無知，想不到要管理一個企業需要學習這麼多的東西，但無論是企業還是個人一個好的完善的計畫必定能夠幫助我們更快更有效的確定行動方向，從而能達到事半功倍的效果。」

「管理學是一門很有趣的學問，先規劃是大目標在組織細部然後選擇領導人進而控制整體，每個細節都是關鍵缺一個都不行。就好像一台機器靠一顆電池是無法運轉的，每個人做好自己該做的事機器就很順暢的運轉。」
「因為轉學的關係，所以在大四的這學期修了管理學，雖然跟其他人都不認識，但是因為老師有特別創建一個屬於管理學課的賴群組的習慣，所以在當初課程一開始時，不論是訂書或者是有任何學習上的問題時，甚至是中途有遠距教學時，都沒有遇到任何的問題」

「當時在修課時，非常擔心會修到需要分組而且有分組作業的課程，因為完全沒有認識的人可以一起分組，如果修到了，就只能壯膽問問坐在自己周遭的同學有沒有缺人或是能不能一起分組，且有時是在課程剛開始要訂購書時，因為幾乎都是大家一起訂購比較便宜，有時沒有可以購書的途徑，所以只能跟大家一起買書，但是因為自己不是那個修課班級的學生，沒有在那個班級的群組裡，而他們買書又都是直接從群組開設填寫誰要買書，所以他們買書往往都參與不到，所以偶爾在這一方面對於轉學生而言是真的滿不利的，所以我覺得在創建群組這一塊，對於修課班級以外的學生特別是轉學生，能有很大的幫助。」

「在修課之後，能夠大致了解到公司在管理方面的一些方式與策略，而且老師也都非常細心的在講解每一張 PPT 的內容，如果有同學有任何疑問老師也都會非常有耐心的講解的同學知道，所以我覺得老師人非常好，不會把問題反丟回給學生。」

「我很開心這學期能夠修到由老師教的管理學，因為老師的耐心教學以及教學外的一些細心指導，讓我在這一學期修這門課時是感覺非常輕鬆自在而且沒有壓力的。」

「我覺得領導者的想法，和一般人不太一樣，因為領導者好像看事情都看得很遠，位階越大看的越遠，而且要和員工溝通，愈下層的員工愈無法溝通。以客觀來說，溝通來說算是因人而異，而看事情真的是看得很遠。」

「我最有印象的管理模式，是科學管理學派泰勒的管理模式，泰勒注意到管理效果不彰。早期生產作業是沒有標準的，所以每個人的工作，作業步驟都不一樣，生產效率低，且在公司的管理上，員工是比較沒有人權的，主管做錯事可能不用負責，而這個責任可能就落在員工上。」

「我覺得泰勒厲害的地方，在於要說服老闆，將工作流程標準化，因為商人通常只講求效率，而且那時還沒有人做過。如果在那時候要改變工作流程，真是不容易。」

「我對課程中的雙因子理論很有感受，當保健因子補滿了，後面只要有一點點激勵因子，就能讓整個成就感提升。激勵人是一件很重要，很值得思考的事，因為激勵可以鼓勵自己，也可以鼓勵別人，那種經過激勵後，目標達成那種成就感，是跟平常不一樣的，會讓人想再更上一層樓。不是這件事情終於完成了，就結束了的那種感覺，會有不甘願的做那種心情。」

「我覺得整體來說，管理學對我很有幫助，不論是生活上，還是工作上；自己，還是團體，都可以用的上。」

5. **本教學創新課程之後續影響**

1. 利用多元的教學方法，能為教學帶來不一樣的面貌。
2. 適時運用數位科技，可活化教學，為教學創新增添不一樣的效果。
3. 做好課程紀錄，有助於課堂經營。
4. 課堂中和課後的學習輔導妥為經營，有利師生互動。
5. 謝謝學校教卓資源的提供與協助，對老師在教學創新上能有更好的支持與幫忙。
6. 教學環境設備對於教學成效有影響，例如學生反應聲音較小。經深入了解後發現，可能係因防疫戴口罩關係，也可能係因教室電腦桌使用頻繁，音量設備已有所故障。(後疫情時期，已脫下口罩並加大音量，和通知相關單位了)
7. 根據學生回饋意見加以調整，有助於課程教學的即時改善與未來之調整。

活動照片	
 圖 1：與學生進行互動	 圖 2：與學生進行互動
 圖 3：學生課後請教老師	 圖 4：學生經驗分享
 圖 5：課程活動	 圖 6：課程案例分享

6. 附件檢核

- ☐ 申請表
- ☐ 成果報告（書面）
- ☐ 成果報告（影音）
- ☐ 課程教材：講義、投影片
- ☐ 課程回饋意見表
- ☐ 回饋意見分析
- ☐ 其他

表格 2-5

課程回饋意見表

各位同學大家好：

為使學生得到最大效益的學習成果，老師們在本次課程融入最適切的教學創新策略。希望透過此問卷瞭解創新課程對您的實質協助，以及您對課程的看法，請各位協助填寫此份問卷。問卷分析結果僅作為教師分析教學成效及未來規劃課務改進依據，請您安心填寫，感謝您的參與！

一、 基本資料

課程名稱：_____　　學　　期：_____

班　　級：_____　　學生姓名：_____

授課教師：_____　　性　　別：☐ 男　☐ 女

二、 教學創新課程回饋調查表

項　　目	同意程度分為五個級距，以 5 分代表非常同意，1 分代表非常不同意。				
	5	**4**	**3**	**2**	**1**
這門課的上課方式有激發我很多想法	☐	☐	☐	☐	☐
這門課提升我的學習興趣和動機	☐	☐	☐	☐	☐
這門課對於我的學習有顯著幫助	☐	☐	☐	☐	☐
這門課的教學內容有達到我的預期	☐	☐	☐	☐	☐
認為創新教學比傳統式教學生動活潑	☐	☐	☐	☐	☐
希望未來能有更多類似創新創意課程	☐	☐	☐	☐	☐

三、 其他意見：

優點_____

缺點_____

建議_____

課程回饋意見調查結果統計表

課程名稱	管理學
學　　期	1082
授課教師	林韶姿
應收份數	（　59　）份
實收份數	（　39　）份
有效份數	（　39　）份
回饋結果	
激發更多想法	4.18
提升學習興趣和動機	4.18
對於學習有顯著幫助	4.26
教學內容有達到預期	4.28
創新教學比傳統式教學生動活潑	4.26
希望能有更多類似創新創意課程	4.28
上述結果整體平均	**4.24**
（5 級距，5 分為非常滿意，1 分為極不滿意）	
課程意見	
優　點	1.老師會善用例子介紹課程 2.老師上課詳細、細心、有趣 3.每一節都有舉例說明，簡單明瞭易懂 4.上課沒有壓力，很開心 5.課程講得仔細 6.老師人很好 7.內容豐富 8.老師上課生動有趣 9.上課講話清楚 10.上課很細心 11.上課不錯，人很好 12.上課很輕鬆沒有壓力 13.老師會與最近的社會議題結合，很好! 14.非常棒 15.老師授課方式清楚明瞭 16.上課清楚仔細 17.老師上課很認真講解 18.老師專業讚 19.能學習到很多管理方面的知識 20.資訊清楚很好理解，上課也說很清楚

	21.上課內容佳，詳細 22.老師上課很認真，講解很清楚 23.老師上課細心、用心 24.老師講的很好 25.輕鬆學習 26.上課清楚明瞭 27.表達明確 28.老師講課的時候很用心 29.人很好、相處融洽 30.老師很用心、很好
缺　點	1.之後沒有老師的課很可惜 2.上課快了些 3.簽到表可以用傳的，避免放學留下來排隊簽 4.有時社會議題的部份難免重複了點 5.聲音有些小
其他建議	1.心得 1500 字太多了 2.上課速度可以再慢一點 3.仍希望可以多點在實際上利用的例子 4.多一點互動